

pedagogisch werkplan  
Zwem BSO Duikboot

**Inhoud**

|                                        |    |
|----------------------------------------|----|
| Inleiding .....                        | 3  |
| Pedagogische doelen .....              | 3  |
| Fysieke en emotionele veiligheid ..... | 3  |
| Persoonlijke competentie .....         | 3  |
| Sociale competentie .....              | 3  |
| Normen & waarden .....                 | 3  |
| We zien je en horen je .....           | 4  |
| Elk kind een mentor .....              | 5  |
| Wennen .....                           | 5  |
| Samen met ouders .....                 | 5  |
| Stagiaires en vrijwilligers .....      | 6  |
| Veiligheid en Gezondheid .....         | 7  |
| Verjaardagen .....                     | 7  |
| Onze locatie .....                     | 8  |
| Groepsopbouw.....                      | 8  |
| Opvangvormspecifiek .....              | 8  |
| Extra dagdelen .....                   | 9  |
| Brengen en Ophalen.....                | 9  |
| Stimuleren ontwikkeling kinderen ..... | 9  |
| Doorgaande lijn .....                  | 9  |
| Kinderparticipatie .....               | 9  |
| Openingstijden .....                   | 10 |
| Dagindeling .....                      | 10 |
| Minder waar het kan .....              | 10 |
| Samenvoegen en samen spelen .....      | 10 |
| Achterwachtregeling .....              | 10 |
| Doorstroming naar andere groepen.....  | 11 |
| Samen eten .....                       | 11 |
| Zindelijkheid.....                     | 11 |
| Tot slot .....                         | 11 |

## Inleiding

Dit werkplan is een locatiespecifieke vertaling van het pedagogisch beleidsplan van Kinderopvang Walcheren en maakt duidelijk op welke manier het pedagogisch handelen vorm krijgt op onze locatie. Het geeft u als ouder of verzorger een duidelijk beeld van de manier waarop we bij zwem BSO Duikboot werken.

Informatie in tekstvakken heeft specifiek betrekking op zwem BSO Duikboot, overige tekst geldt voor alle locaties.

Voor de leesbaarheid spreken we over het kind in de hij-vorm en bij ouders/verzorgers over de ouder.

## Pedagogische doelen

Bij KOW werken we vanuit de vier pedagogische basisdoelen, geformuleerd door J.M.A. Riksen-Walraven. Door het bieden van **fysieke en emotionele veiligheid** bevorderen we de **persoonlijke en sociale competentie van kinderen** zodat zij de **normen en waarden** van de maatschappij eigen kunnen maken.

### Fysieke en emotionele veiligheid

Op de groep bieden wij kinderen een veilige basis, een 'thuis' waar kinderen zich kunnen ontspannen en zichzelf kunnen zijn. Wij vinden het bieden van veiligheid belangrijk omdat het bijdraagt aan het welbevinden van het kind, waardoor kinderen zich kunnen gaan ontwikkelen. Door veilig en schoon speelmateriaal, het hanteren van een actief veilig- en gezondheidsbeleid en het aanbieden van gezonde voeding bieden we kinderen een fysiek veilige omgeving.

### Persoonlijke competentie

Wij stellen kinderen in de gelegenheid op allerlei manieren in allerlei situaties te leren. Het gaat om persoonlijke eigenschappen als zelfvertrouwen, zelfstandigheid, veerkracht, samenwerken, probleemoplossend denken, creativiteit en cognitieve en taalvaardigheden. Hierdoor zijn kinderen in staat om allerlei problemen goed aan te pakken en zich goed aan te passen aan (veranderende) situaties. **Op deze manier krijgen kinderen de gelegenheid te zijn wie ze willen zijn.**

### Sociale competentie

Bij het ontdekken van de wereld komen kinderen veel anderen tegen. Door in de groep te communiceren met anderen, te onderhandelen, te spelen, te kibbelen, het weer goed te maken en samen te werken, ontwikkelen zij de sociale competenties die zij nodig hebben om als volwassene hun pad door de wereld te kunnen vervolgen.

### Normen & waarden

Naarmate kinderen opgroeien wordt hun leefwereld groter. Vanuit het gezin met haar eigen cultuur (gewoontes, regels en afspraken) maken zij de stap naar het kinderdagverblijf of de peutergroep. Daar maken zij kennis met regels en gewoontes van de groep, maar ook met die van andere kinderen. Later wordt die wereld nog verder uitgebreid met school, clubs, sport, BSO.

Door andere gewoontes en culturen te kennen, leren we kinderen zich te verplaatsen in anderen en begrip te krijgen voor verschillende manieren van leven. Onze pedagogisch medewerkers hebben daarin een voorbeeldfunctie door informatie en uitleg te geven aan de kinderen en aan elkaar. Door te benoemen en te bespreken gaan kinderen de wereld om hen heen begrijpen en maken zij de cultuur eigen.

Wij dragen waarden en normen aan kinderen over, waardoor kinderen zich de cultuur eigen maken van de samenleving waarin zij opgroeien.

## We zien je en horen je

Kinderen die willen ontwikkelen, hebben vertrouwen nodig, vertrouwen in de omgeving en vertrouwen in zichzelf. De pedagogisch medewerker maakt gebruik van de vier pijlers van de Cirkel van Vertrouwen om het kind dit vertrouwen in de omgeving te bieden.

Deze pijlers zijn:

- Emotionele ondersteuning
- Respect voor de autonomie
- Informatie en uitleg geven
- Structuur bieden

Hiermee krijgt het kind de ruimte en de kansen die hij nodig heeft om zichzelf te ontwikkelen. Om deze pijlers te ondersteunen, hanteren pedagogisch medewerkers **de 6 interactieprincipes**.

**Initiatieven waarnemen en volgen:** door gericht te kijken en luisteren naar kinderen, creëer je de mogelijkheid om initiatieven te zien en te kunnen reageren.

**Initiatieven ontvangen:** initiatieven van kinderen zijn onder andere gericht op het zoeken van contact. Je kunt laten merken dat je belangstelling hebt voor de initiatieven die een kind neemt. Het kind voelt zich dan begrepen en bevestigd.

**Benoemen:** door te benoemen wat je hoort of ziet krijg je contact met een kind. Door te vertellen wat je doet geef je informatie. Het kind weet wat er gaat gebeuren en dit geeft rust en duidelijkheid.

**Beurtverdeling:** door een goede beurtverdeling help je het kind ontwikkelen. Als er ruimte is om te wachten op de initiatieven van een kind, nodig je het kind uit om meer initiatieven te nemen. De betrokkenheid van het kind duurt langer, wanneer die weet dat hij aan de beurt komt.

**Leiding geven/nemen:** het kind leert het meest van positieve bekrachtiging. Als je in de ja-reeks blijft, buig je ongewenst initiatief om naar gewenst initiatief. Leiding nemen is kindsturend, leiding geven is kindvolgend.

**Ik-benoeming:** door de ik-benoeming maak je deel uit van de groep. Het is een ondersteuning in het leiding geven en nemen.



## Elk kind een mentor

Bij KOW heeft ieder kind een mentor. Dat betekent dat één pedagogisch medewerker de ontwikkeling en het welbevinden van een kind volledig in beeld heeft en regelmatig met de ouder bespreekt. Tijdens de kindbespreking bespreken we met het team wat we bij ieder kind merken aan ontwikkeling en hoe goed die zich in zijn vel voelt bij onze opvang. Ieder kind komt jaarlijks in beeld bij de kindbespreking. Het intakegesprek wordt gevoerd door de pedagogisch medewerker die mentor van het kind wordt. Bij dit gesprek benoemen we dat en leggen we aan de ouder uit wat het mentorschap inhoudt en wat de ouder mag verwachten.

Kinderen kunnen op een bepaald moment meer begeleiding nodig hebben in de stimulering van de ontwikkelingsgebieden. Binnen KOW werken we met Coachen met Beelden: dit zetten we in als een team een hulpvraag heeft m.b.t. een kind of kinderen op de groep. Door filmbeelden te bekijken van het kind en de interactie met de pedagogisch medewerkers gaan de pedagogisch medewerkers zich verplaatsen in het kind. Zo ondersteunen we een team bij het stimuleren van positieve ontwikkeling.

Soms is extra ondersteuning nodig van externe organisaties. We signaleren door middel van observaties de ontwikkeling en zo nodig wordt het instrument KIJK! ingezet. Met deze informatie kunnen we, met toestemming van ouder(s)/verzorger(s) contact opnemen met passende instanties (staan vermeld op de sociale kaart), eventueel via de jeugdverpleegkundige van het consultatiebureau of schoolmaatschappelijk werk.

## Wennen

Als een kind nieuw in de groep start, kan de eerste periode spannend zijn. Wij vinden dat een kind dat zo kan en mag ervaren. Toch willen we die periode zo kort mogelijk maken. Om er voor te zorgen dat het kind zich veilig en vertrouwd gaat voelen bij de opvang, wisselt de pedagogisch medewerker tijdens het intakegesprek informatie uit met de ouder. Op deze manier leert die het kind alvast kennen, wat helpt om de eerste periode zo soepel mogelijk te laten verlopen. Het jongere kind krijgt vooral ruimte om zich emotioneel veilig te voelen, terwijl we het oudere kind naast de emotionele veiligheid ook ondersteunen met het eigen maken van de normen en waarden van de groep. We zorgen voor extra tijd en aandacht voor kind en ouder.

Wij richten ons op:

1. Het opbouwen van een goede relatie met het kind
2. Het opbouwen van een vertrouwensrelatie met de ouders
3. Het opbouwen van goede relaties van het kind met de andere kinderen
4. Veilig voelen in de leef- en speelomgeving

Na een periode van ongeveer drie maanden vindt het evaluatiegesprek met de ouder plaats. Daarin delen we bevindingen met elkaar over hoe het kind, de ouder en de opvanglocatie de eerste tijd hebben ervaren. We kijken samen met de ouder of we nieuwe afspraken met elkaar willen maken. Mocht blijken dat uw kind onverhoopt echt niet kan wennen, dan kunt u contact opnemen met de mentor van het kind. Deze zal vervolgens contact opnemen met de manager om de mogelijkheden die er zijn te bespreken.

## Samen met ouders

De communicatie tussen ouders en pedagogisch medewerkers verloopt op een open manier, we wisselen informatie met elkaar uit tussen de thuis- en de opvangsituatie.

Naast de dagelijkse communicatie met ouders voeren we ook oudergesprekken. Na het intakegesprek met de mentor volgt de eerste periode van drie maanden. Dan vindt een evaluatiegesprek plaats. De medewerkers vullen jaarlijks van elk kind het ontwikkelingsverloop in. Bevindingen hiervan worden besproken in de kindbespreking en gedeeld met de ouder tijdens de dagelijkse

overdracht en indien nodig in een oudergesprek. Dit geldt niet voor kinderen met een flexcontract kleiner dan 12 uur per maand. Het is voor de pedagogisch medewerkers niet goed mogelijk om bij een zo laag frequent bezoek van de opvang de ontwikkeling van de kinderen volledig in kaart te brengen. Er wordt voor deze kinderen dan ook geen ontwikkelingslijnen ingevuld. Wel worden zij besproken in de kindbespreking.

Wanneer u hier behoefte aan heeft kunt u altijd een afspraak met ons maken. Wij gaan ervan uit dat u contact met ons zoekt wanneer u vragen of opmerkingen heeft of twijfelt aan het welbevinden of de ontwikkeling van uw kind.

Ouders kunnen meedenken en meepraten in de Ouderwerkgroep over zaken die de eigen locatie aangaan. De taak van de ouderwerkgroep is de belangen van de kinderen en ouders te behartigen. De ouderwerkgroep heeft adviesrecht bij het samenstellen van het pedagogisch werkplan. Tevens zijn deze ouders aanspreekpunt voor alle ouders van de locatie. De ouderwerkgroep vergadert minimaal vier keer per jaar.

Op de volgende manier worden ouders betrokken bij de opvang;

- Er wordt minimaal drie keer per jaar een nieuwsbrief naar ouders verzonden. In deze nieuwsbrief komen verschillende onderwerpen aan bod zoals thema's, eventueel nieuw personeel, tips en bijzonderheden van de afgelopen tijd;
- Er wordt periodiek onderzoek gedaan naar de klanttevredenheid om de diensten van KOW te evalueren en waar mogelijk te verbeteren
- Er bestaat een klachtenregeling. Bij de locatie is een klachtenfolder aanwezig. Zie tevens de website van KOW ([www.kinderopvangwalcheren.nl](http://www.kinderopvangwalcheren.nl))
- Ouders kunnen meedenken en meepraten in de Ouderwerkgroep over zaken die deze locatie aangaan
- Ouders worden vertegenwoordigd door de cliëntenraad (CR). De cliëntenraad is een vertegenwoordiging van ouders, functionerend voor KOW. De cliëntenraad heeft mandaat van het merendeel van alle ouderwerkgroepen
- Via het ouderportaal "mijn KOW" kunnen ouders inzien wat hun kind gedaan heeft die dag

## Stagiaires en vrijwilligers

Dit zijn beroeps opleidende of beroepsbegeleidende (BOL en BBL) leerlingen die vanuit de welzijnsopleiding die opleidt voor de functie van pedagogisch medewerker stage lopen binnen de kinderopvang. Daarnaast zijn er zo nu en dan stagiaires van de hogere beroepsopleiding pedagogiek. Stagiaires werken op de groep. Zij werken boventallig, ofwel onder begeleiding van een pedagogisch medewerker. De stagiaire voert opdrachten uit rekening houdend met de opleidingsfase waarin de stagiaire zich op dat moment bevindt. De stagiaire werkt in alle voorkomende gevallen onder begeleiding van een pedagogisch medewerker. De stagiaire ondersteunt de pedagogisch medewerker bij alle voorkomende werkzaamheden. Voorkomende werkzaamheden omvatten een breed spectrum aan pedagogische, administratieve, huishoudelijke werkzaamheden. Per locatie en per opvangvorm kunnen deze onderling verschillen. De werkbegeleider houdt overzicht welke werkzaamheden passen bij de opleidingsfase van de stagiaire of beroepskracht in opleiding. Wanneer derdejaars stagiaires MBO (geen BLL) of HBO (geen HBO-duale leerroute) een goede stagebeoordeling hebben gekregen, kunnen zij op basis van een arbeidscontract formatief worden ingezet in de volgende situaties:

- bij ziekte van een pedagogisch medewerker;
- tijdens schoolvakanties van de stagiaire

En onder de volgende voorwaarden:

- De stagiaire mag nooit alleen staan op de groep behalve tijdens pauzes;
- De MBO-stagiaire kan enkel worden ingezet op de eigen stagelocatie.

In deze gevallen worden stagiaires en beroepskrachten in opleiding voor maximaal 33% van het minimaal totaal aantal beroepskrachten dat op het kindcentrum volgens de BKR ingezet moet zijn, ingezet.

Ingangsdatum: 27-06-2019

Evaluatiedatum: 27-06-2020

Stagiaires die een niveau 4 opleiding volgen en dus een afgerond MBO 3 diploma hebben, kunnen met een arbeidscontract wel formatief ingezet worden, dus ook als inval op andere groepen dan de eigen groep.

Er kan binnen de locaties van Kinderopvang Walcheren worden gewerkt met vrijwilligers. Dit zijn mensen die deze bezigheden zien als een leuke vrije tijdsbesteding, een sociale bezigheid waarmee men iets voor anderen kan doen. De taken die de vrijwilliger verricht, geschieden op activiteitenbasis. Voorlezen of ondersteuning bij feestjes zijn enkele voorbeelden. Een vrijwilliger werkt altijd onder begeleiding van een beroepskracht en voert geen verzorgende handelingen uit die een professionele deskundigheid vereisen. Uiteraard beschikt de vrijwilliger over een actuele VOG.

## Veiligheid en Gezondheid

De locaties van KOW zijn veilig en voldoen aan de eisen van brandweer, Wet Kinderopvang en Voedsel- en warenwet. In ons **werkplan veiligheid en gezondheid** kunt u inzien hoe wij omgaan met grote risico's en kinderen leren omgaan met kleine risico's. Wij zorgen er voor dat ieder kind ontdekkingen kan doen die bij zijn eigen leeftijd horen. Hoe ouder het kind, hoe meer die zal gaan ontdekken. Op deze manier zal een kind risico's zelf gaan leren inschatten, wat van grote waarde is voor het zelfvertrouwen.

Door het hanteren van het protocol Gezonde Voeding, Hygiëne en het stimuleren van bewegingsspel bieden we kinderen een gezonde leefstijl aan.

In het beleidsplan veiligheid en gezondheid beschrijven we hoe we organisatiebreed aandacht besteden aan de verschillende aspecten rond dit onderwerp.

## Verjaardagen

Bij vieringen mogen kinderen trakteren. Hartige traktaties zijn niet altijd beter dan zoete traktaties, omdat hartige traktaties weer veel vet bevatten. Een traktatie hoeft niet per se alleen maar gezond te zijn, maar we vinden het wel prettig als ouders de zoetheid beperkt houden en eventueel afwisselen met wat gezonds. Bijvoorbeeld een fruitspies met een spekje er op. Op de site [www.gezondtrakteren.nl](http://www.gezondtrakteren.nl) vindt u nog meer ideeën voor traktaties.

## Onze locatie

Naam locatie: Zwem BSO Duikboot  
 Straat en huisnummer: Sportlaan 2  
 Postcode en plaats: 4387 PM Vlissingen  
 groep: 1  
 Telefoonnummer: 06 18292316  
 E-mailadres: duikboot-bso@skow.nl

BSO Duikboot is gevestigd in het Vrijburgbad in Middelburg. We maken gebruik van een gedeelte van de kantine van het zwembad. Er is een tafel met banken in de vorm van een boot waar de BSO gebruik van maakt. BSO Duikboot bestaat uit maximaal 10 kinderen (1 groep) vanaf 4 jaar met 1 pedagogisch medewerker. De kinderen krijgen tijdens de BSO zwemles in het Vrijburgbad van een badmeester. In het Vrijburgbad is ook een sportschool gevestigd en in de omgeving is een industrieterrein en zijn er verschillende sportvelden. Verticale groepen vangen kinderen van verschillende leeftijden op. Kinderen worden uitgedaagd sociale vaardigheden te ontwikkelen en leren met elkaars behoeften en mogelijkheden rekening te houden. Er is voldoende spelmateriaal voor elke ontwikkelingsfase beschikbaar. De emotionele veiligheid wordt extra vergroot, omdat kinderen langer bij elkaar kunnen blijven in dezelfde groep.

## Groepsopbouw

|                          |                      |
|--------------------------|----------------------|
|                          | Groep 1              |
| Leeftijd                 | 4 tot en met 12 jaar |
| Aantal kinderen maximaal | 10                   |
| Aantal vaste medewerkers | 1                    |

De kinderen zijn geplaatst in een vaste basisgroep. Het is mogelijk dat kinderen in een tweede basisgroep worden opgevangen. Dit gebeurt altijd met toestemming van de ouders gedurende een bepaalde periode.

## Opvangvormspecifiek

**Zwem BSO**  
 Bovenstaand geldt vooral voor reguliere BSO's. Er wordt op de zwem BSO geen gebruik gemaakt van de Up-map, omdat kinderen primair komen om zwemlessen te volgen. Binnen deze BSO werken wij op allerlei vlakken samen met het personeel van het zwembad. Het zwembad beheert een leerlingvolgsysteem waarin u de vorderingen van uw kind op het gebied van zwemvaardigheid kunt volgen. Ook de pedagogisch medewerker zal op de hoogte worden gebracht door de zweminstructeur en ziet vanaf de kant toe hoe het gaat met uw kind. Tijdens het overdrachtsmoment zal zij dit aan u meedelen en eventuele vragen beantwoorden.



## Extra dagdelen

Bij deze BSO bestaat er gelet op de specifieke invulling geen mogelijkheid om dagdelen te ruilen of om extra dagdelen af te nemen. Voor specifieke regels over ruilen en het afnemen van extra dagdelen bij reguliere BSO's verwijzen wij naar de algemene voorwaarden.

## Brengen en Ophalen

We halen de kinderen op vaste plekken op. Kinderen worden opgehaald met een taxi. De pedagogisch medewerker staat op een afgesproken plek de kinderen op te wachten en we lopen gezamenlijk naar de taxi. De taxi brengt ons naar het Vrijburgbad.

Wanneer kinderen bij de pedagogisch medewerker komen staan, worden zij persoonlijk begroet.

Wanneer u onverhoopt uw kind niet zelf op kunt halen, vinden wij het belangrijk dat u dit aan de medewerkers laat weten. Dat kunt u persoonlijk mededelen, een opmerking via ouderportaal, telefonisch of via de app. Bij twijfel nemen we contact met u op.

Wanneer minderjarige broers of zussen uw kind(eren) komen ophalen, gebeurt dit in alle gevallen in overleg.

## Stimuleren ontwikkeling kinderen

Bij zwem BSO Duikboot bieden wij de volgende activiteiten aan om de ontwikkeling van kinderen te stimuleren:

- Bij BSO Duikboot komen kinderen om te leren zwemmen. Naast het aanleren van nieuwe vaardigheden is samen bewegen en plezier maken onderdeel van deze activiteit. De pedagogisch medewerker is aanwezig tijdens de zwemles. Er is een gediplomeerd zweminstructeur die les geeft aan de kinderen. Daarnaast stimuleert de pedagogisch medewerker de kinderen op een positieve wijze met tips en adviezen om het zelfvertrouwen van de kinderen te vergroten
- Na de zwemles bieden we de kinderen de gelegenheid om te ontspannen door hen zelf een activiteit aan tafel te laten kiezen zoals puzzelen, tekenen of kleien. Daarmee zijn ze ook direct aan het oefenen met de fijne motoriek

## Doorgaande lijn

Bij het vertrek van een kind van het kinderdagverblijf krijgen ouders het kinddossier mee. Ouders maken zelf de keuze om informatie uit het kinddossier over te dragen aan de basisschool en/of de BSO. Wanneer kinderen ook gebruik maken van de reguliere BSO bij KOW hebben de pedagogisch medewerkers regelmatig overleg over bijzonderheden en de ontwikkeling van de kinderen.

Wij streven ernaar om in de toekomst, met toestemming van ouders, kennis en informatie over de ontwikkeling van alle kinderen van kinderdagverblijven over te dragen aan het basisonderwijs en/of de BSO.

## Kinderparticipatie

In de dagelijkse praktijk zijn we vooral gericht op grote en kleine initiatieven die een kind heeft om te kunnen ontwikkelen. Hoe ouder kinderen worden, hoe meer we hen stimuleren en ruimte bieden om initiatieven te tonen bij de manier waarop zij hun tijd doorbrengen bij de opvang.

## Openingstijden

Wij zijn geopend tijdens schoolweken op dinsdag van 13.30 uur tot 18.00 uur.

## Dagindeling

### Schoolweken

| Van   |  | tot   |                                          |
|-------|--|-------|------------------------------------------|
| 13.30 |  | 15.15 | Kinderen ophalen/ontvangen, eten/drinken |
| 15.15 |  | 15.30 | Omkleden                                 |
| 15.30 |  | 17.00 | Zwemles                                  |
| 17.00 |  | 17.30 | Douchen, omkleden, eten/drinken          |
| 17.30 |  | 18.00 | Ophaaltijd/vrij spel                     |

## Minder waar het kan

Op rustige momenten staan we met minder pedagogisch medewerkers op een groep. De wet biedt ons de gelegenheid drie uur per dag af te wijken van de beroepskracht-kindratio. Voor ouders willen wij graag duidelijkheid scheppen en inzicht geven op welke tijden we dat doen. De uren van de weekdays waarop we afwijken blijven het hele jaar gelijk.

### Schoolweken

17.30 - 18.00 uur

### Vakanties en vrije (studie)dagen

07.30 - 08.30 uur

12.30 - 13.30 uur

17.00 - 18.00 uur

De momenten buiten bovengenoemde tijden staan wij uitdrukkelijk met volle bezetting.

## Samenvoegen en samen spelen

Het kan voorkomen dat we groepen samenvoegen. Ieder kind maakt onderdeel uit van een vaste basisgroep met vaste pedagogisch medewerkers. Onder samenvoegen verstaan wij dat één of meerdere kind(eren) op een andere groep dan hun basisgroep worden opgevangen. Voorwaarde hierbij is dat het kind naar maximaal één andere groep dan zijn basisgroep gaat.

Uw kind kan op activiteitenbasis een moment spelen op een andere groep dan zijn/haar basisgroep. Regel daarbij is dat een kind zich tijdens de eet- en drinkmomenten wel op zijn eigen basisgroep bevindt.

Dit is op zwem BSO Duikboot niet van toepassing.

## Achterwachtregeling

KOW heeft een achterwachtregeling. Een achterwachtregeling betekent dat er op alle locaties in geval van calamiteiten altijd een beroep gedaan moet kunnen worden op een tweede pedagogisch medewerker of tweede volwassene. Bij zwem BSO Duikboot zijn de medewerkers van Optisport de achterwacht. Indien er in het kader van de 'drie-ursregeling' slechts één beroepskracht op het kindcentrum wordt ingezet, is er ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere

Ingangsdatum: 27-06-2019

Evaluatiedatum: 27-06-2020

volwassene in het kindcentrum aanwezig. Daarnaast heeft KOW een noodnummer, waarmee te allen tijde een medewerker bereikt kan worden.

## Doorstroming naar andere groepen

Dit is voor BSO Duikboot niet van toepassing, er is maar 1 groep en kinderen blijven maximaal één jaar bij BSO Duikboot.

## Samen eten

We hebben verschillende eet- en drinkmomenten op een dag. We bieden de kinderen fruit aan, een middagmaaltijd, een moment met een koekje en drinken, een tussendoortje. Het eetmoment vindt altijd samen plaats, we geven kinderen gelegenheid te oefenen met zelfstandigheid: wat je al kunt, doe je zelf. We bieden bewust een divers aanbod van beleg (zoet/hartig) aan waarbij kinderen zelf mogen kiezen. We sturen de keuze soms bewust bij, wanneer kinderen te eenzijdige keuzes maken. Door samen te eten, op elkaar te wachten, elkaar aan de slag te zien en zelf aan de slag te gaan, zien wij de eetmomenten als activiteiten waarbij kinderen volop kunnen leren.

## Zindelijkheid

Bij de jongere kinderen in de basisschoolleeftijd zorgen we ervoor dat zij op meerdere momenten naar het toilet gaan. Ook op deze leeftijd kan het voorkomen dat een kind nog niet zindelijk is. We maken met de ouder individueel afspraken hoe we daar bij de BSO mee omgaan.

Ieder kind ontwikkelt zich op zijn eigen manier en in zijn eigen tempo en dat geldt ook voor zindelijk worden. Een kind wordt zindelijk wanneer het daaraan toe is. Sommige kinderen geven dit zelf aan en anderen worden gestimuleerd door andere kinderen. Zindelijk worden gaat zo vaak spelenderwijs.

We vinden het belangrijk dat het leuk is, kinderen mogen trots zijn als het lukt. Wij laten duidelijk in woorden en uitdrukking blijken dat we trots op hen zijn en als het fout gaat, worden we niet boos. We proberen het gewoon opnieuw.

Persoonlijke hygiëne van het kind en de medewerker zijn van groot belang: hygiëne is een voorwaarde om het kind de kans te geven om zich ongestoord te ontwikkelen. Ook dat is de taak van de pedagogisch medewerker. Bijvoorbeeld door kinderen de gewoonte aan te leren om handen te wassen na het plassen en door zelf de hygiëneprotocolen rondom het verschonen te volgen.

## Tot slot

Zoals we ons best doen om ieder kind een prettige opvang te bieden met ruimte om te ontdekken, te spelen en te leren, hebben we met de grootst mogelijke zorg dit werkplan samengesteld. We hopen u een duidelijk beeld te hebben gegeven over onze werkwijze. Mocht u desondanks vragen hebben, verduidelijking willen of graag iets aan ons kwijt willen over dit werkplan, dan staan wij uiteraard voor u klaar. We praten namelijk graag over ons vak.